

Принято на заседании общего
собрания
трудового коллектива
протокол № 4

от 31.03 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУДО СШ «МЕТАЛЛУРГ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБУДО СШ «Металлург» (далее – Школа) для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор Школы (председатель), заместитель директора по УМР и все педагогические работники Школы, в том числе и совместители.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, нормативных правовых документов в области образования, Устава Школы, настоящего положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Школы, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Школы;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе, восстановлении и выпуске обучающихся.

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает план работы Школы, дополнительные образовательные программы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
- принимает решения о формах и порядке проведения контрольно-переводных испытаний по результатам учебного года; переводе обучающихся в группы следующего года обучения или об оставлении их на повторное обучение; о награждении обучающихся за успехи в обучении.
- заслушивает директора Школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля – консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессиям;
- в необходимых случаях на заседании педагогического совета Школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании Школы и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- рассматривать на заседании педагогического совета вопросы поведения обучающихся возможно только в присутствии самих обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2 Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Школы;
- утверждение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и срока исполнения решений.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

4.3 Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, не реже двух раз в год.

4.4 Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6 Директор Школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя Школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В папке протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2 Протокол о переводе обучающегося в группы следующего года обучения, выпуске оформляются списочным составом, утверждаются приказом Школы.

5.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4 Папка протоколов педагогического совета Школы входит в номенклатуру дел, хранится в Школе.